



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ. ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติเป็นหลักการหลังจากการพิจารณาบัญชีกรณีปกติแล้ว แต่ไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย ขอใช้บัญชีหรือพิจารณาบัญชีอื่น ๆ เมื่อดำเนินการแล้วไม่มีสาขาวิชาเอกตามที่โรงเรียนขาดแคลน ให้โรงเรียนแจ้งสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลนในลำดับถัดไปได้ เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครูของแต่ละโรงเรียน นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติให้ใช้บัญชีของผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัศึกษานครปฐม ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ไปใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี รวม ๑ กลุ่มวิชาเอก/ทาง/สาขาวิชาเอก จำนวน ๒ อัตรา

คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี จึงประกาศขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้จะถูกยกเลิก เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
๒. ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
๓. ไม่มีรายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด
๔. กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

การบรรจุและแต่งตั้ง ให้ยึดถือประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้ โดยให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ ไปรายงานตัวในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ถ้าท่านไม่ไปรายงานตัว ตามวันเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งครั้งนี้และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลังไม่ได้ และให้นำเอกสารรายงานตัวดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้



ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายนิกุล ประทีปพิชัย)

ประธานอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	ลำดับที่สอบได้ ของ สพม.	สาขาวิชาเอก / ชื่อ - ชื่อสกุล	โรงเรียนที่บรรจุและแต่งตั้ง/ ตำแหน่งเลขที่	หมายเหตุ
	สพม.นครปฐม			
		อุตสาหกรรมศิลป์		
๑	๓	นางสาวดาวประกาย อ่อนสอด	พรหมานุสรณ์จังหวัดเพชรบุรี สพม.เพชรบุรี เลขที่ตำแหน่ง ๑๑๑๑๗๗	
๒	๖	นายธนวัฒน์ มะลิขาว	วิทยาศาสตร์จุฬารัตนาธิราชวิทยาลัย เพชรบุรี สพม. เพชรบุรี เลขที่ตำแหน่ง ๔๗๑๕๘	



**เอกสาร หลักฐานที่ใช้ประกอบการบรรจุแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี**

ให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เตรียมหลักฐานจัดทำทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖) การลงทะเบียนตรวจสอบสิทธิ การทำบัตรข้าราชการ และการสมัครเป็นสมาชิก กบข. เอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนา และลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ดังนี้

ที่	รายละเอียดเอกสาร	จำนวน
๑.	บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือก	๑ ฉบับ
๒.	รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบปกติขาว ระดับข้อช้อยพฤษภาคมระดับปฏิบัติการ (ระดับ ๕-๖) ไม่ต้องประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำหรือสีเข้ม ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน	๔ รูป
๓.	สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก	๔ ฉบับ
๔.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ	๔ ฉบับ
๕.	สำเนาปริญญาบัตร	๑ ฉบับ
๖.	สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย	๑ ฉบับ
๗.	สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ถ้ามี) พร้อมสำเนาแสดงผลการเรียน	อย่างละ ๑ ฉบับ
๘.	สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่ยังไม่หมดอายุ	๑ ฉบับ
๙.	สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญแสดงการสมรส ทะเบียนหย่า ของตนเอง	อย่างละ ๑ ฉบับ
๑๐.	ใบรับรองหมู่โลหิต (ฉบับจริง)	๑ ฉบับ
๑๑.	หนังสือรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ (ฉบับจริง)	๑ ฉบับ
๑๒.	สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
๑๓.	สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖) สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะโอน (ย้าย) รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ	๑ ชุด
๑๔.	สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย	๒ ฉบับ
๑๕.	เอกสารอ้างอิงบุคคลในครอบครัว ประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ ๑) บิดา (ก) สำเนาบัตรประชาชนบิดา/สำเนาทะเบียนบ้านบิดา (ข) สำเนาใบสำคัญสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้างกับมารดา) หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบิดา (ถ้ามี) (ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)	อย่างละ ๑ ฉบับ



ที่	รายละเอียดเอกสาร	จำนวน
	<p>๒) มารดา</p> <p>(ก) สำเนาบัตรประชาชนมารดา/สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา</p> <p>(ข) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของมารดา (ถ้ามี)</p> <p>(ค) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)</p> <p>๓) คู่สมรส</p> <p>(ก) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส</p> <p>(ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส</p> <p>(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)</p> <p>(ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)</p> <p>๔) บุตร</p> <p>๔.๑) กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง</p> <p>(ก) สำเนาทะเบียนบ้านบุตร</p> <p>(ข) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)</p> <p>(ค) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ถ้ามี)</p> <p>(ง) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)</p> <p>๔.๒) กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย</p> <p>(ก) สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร</p> <p>(ข) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)</p> <p>(ค) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ</p> <p>(ง) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)</p>	

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการ(กากี)
๒. กรณีขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและโอน ตามผลการสอบแข่งขัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาเพชรบุรี จะดำเนินการแจ้งหนังสือไปยังต้นสังกัดภายหลัง
๓. กรณีสละสิทธิ ให้ส่งเอกสารแบบบันทึกขอสละสิทธิ ก่อนวันแรกบรรจุ โดยส่งเอกสารถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ตามที่อยู่แจ้งในหนังสือนี้หรือส่งด้วยตนเอง

