

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี	๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	https://www.spmphet.go.th และรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	แจ้งเวียนให้ข้าราชการในสังกัดทราบและยึดถือปฏิบัติ พร้อมทั้งประกาศนโยบายให้ข้าราชการในสังกัดได้รับทราบ
๒.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี	ตลอดปีงบประมาณ	เผยแพร่โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์บนหน้าเว็บไซต์ ของหน่วยงาน
๓.	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี	ตลอดปีงบประมาณ	จัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์และแจ้งแก่บุคคลภายนอกให้รับทราบนโยบาย No Gift Policy

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

นโยบาย No Gift Policy เป็นเรื่องใหม่ที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งเจ้าหน้าที่จะต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติจึงต้องมีการ
แจ้งเวียน ประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๕.ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ควรมีการประชาสัมพันธ์หรือบังคับใช้เชิงรุกโดยให้ทั่วถึงทุกหน่วยงานที่จะต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและพัฒนา
บังคับใช้เป็นกฎหมายเพื่อลดปัญหาการให้หรือรับของขวัญต่างๆ ได้

ลงชื่อ.....๗๙๓.๕๖๖ 30

(เบญจวรรณ คุ่มครอง)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

ผู้รับรอง