



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาอื่น เพื่อนำมาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี จึงประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้จะถูกยกเลิก เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
๒. ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
๓. ไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

๔. กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

การบรรจุและแต่งตั้ง ให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ ไปรายงานตัว ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี เลขที่ ๓๐๐ ถนนดำเนินเกษม ตำบลคลองกระแซง จังหวัดเพชรบุรี พร้อมเอกสารและหลักฐานตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ถ้าท่านไม่ไปรายงานตัว ตามวันเวลาดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งครั้งนี้ และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลังไม่ได้

กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้งนี้ หากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ออกจากราชการโดยพลัน ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือสั่งเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองแล้วแต่กรณี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิศักดิ์ คำแหง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘)

กลุ่มวิชา/ ทาง/ สาขาวิชาเอก	ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	โรงเรียน	หมายเหตุ
ภาษาอังกฤษ	๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุพรรณษา ช่อพิพฤกษ์	วิทยาศาสตร์จุฬารัตน ราชวิทยาลัย เพชรบุรี	ลำดับที่ ๖ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบุรี เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ศิลปะ	๑	นางสาวอังคณา ศรีไสย	เบญจมาเทศพุทธศึกษาจังหวัด เพชรบุรี	ลำดับที่ ๓ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบุรี เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ภาษาไทย	๑ ๒	นางสาวจรรุวรรณ กัลยาณรัตน์ นางสาวศลิษา เอ็บอิม	ห้วยทรายประชาสรรค์ หนองชุมแสงวิทยา	ลำดับที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑๕ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖
ดนตรีสากล	๑ ๒	นายพิสิฐ ใจเปี่ยม นายณัฐวุฒิ แสงสุวรรณ	ท่ายาววิทยา บางจานวิทยา	ลำดับที่ ๓ ลำดับที่ ๔ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ประจวบคีรีขันธ์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗
ทัศนศิลป์	๑	นายนรินทร์ อยู่มั่น	คงคาราม	ลำดับที่ ๙ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗
สังคมศึกษา	๑	นางสาวปณัสยา โหมงโก้	วิทยาศาสตร์จุฬารัตน ราชวิทยาลัย เพชรบุรี	ลำดับที่ ๑๒ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสมุทรสาคร สมุทรสงคราม ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗

เอกสาร หลักฐานที่ใช้ประกอบการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

๑. กำหนดวัน เวลา สถานที่ รายงานตัว

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร ๒ ชั้น ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี เลขที่ ๓๐๐ ถนนดำเนินเกษม ตำบลคลองกระแซง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

๒. การแต่งกาย และการบรรจุแต่งตั้ง

ให้ผู้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดสีกากีคอพับแขนยาว) เมื่อรายงานตัวเสร็จสิ้น จะดำเนินการปฐมนิเทศ จัดทำแฟ้มประวัติราชการ และส่งตัวไปรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการในโรงเรียนที่บรรจุและแต่งตั้ง

จึงให้เตรียมสัมภาระเครื่องใช้ต่างๆ พร้อมเข้าปฏิบัติหน้าที่ในวันที่บรรจุและแต่งตั้ง

๓. เอกสารหลักฐาน (นำมาในวันรายงานตัว)

ให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เตรียมปากกาถูกกลิ่นหมึกสีน้ำเงิน ชนิดหมึกแห้ง (สีคมชัด ติดทนนาน) และหลักฐานจัดทำทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖) การลงทะเบียนตรวจสุขภาพ การทำบัตรข้าราชการ และการสมัครเป็นสมาชิก กบข. เอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนา และลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ดังนี้

ที่	รายการเอกสาร	จำนวน
เอกสารจัดทำทะเบียนประวัติ / ก.ค.ศ.๑๖		
๑.	แฟ้มประวัติ (สีเหลือง) สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๑ แฟ้ม
๒.	แบบ ก.ค.ศ.๑๖ (๕ หน้า) สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๑ ชุด
๓.	แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๒ ชุด
๔.	แบบแจ้งหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๒ ชุด
๕.	บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขัน	๑ ฉบับ
๖.	รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำหรือสีเข้ม ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว หรือ ๒.๕ x ๓ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน	๒ รูป
๗.	สำเนาทะเบียนบ้าน (ที่มีชื่อผู้สมัครสอบแข่งขัน)	๑ ฉบับ
๘.	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)	๑ ฉบับ
๙.	สำเนาปริญญาบัตร และหรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร)	๑ ฉบับ
๑๐.	สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย	๑ ฉบับ
๑๑.	สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ถ้ามี) พร้อมสำเนาแสดงผลการเรียน	๑ ชุด
๑๒.	สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ที่ยังไม่หมดอายุ)	๑ ฉบับ
๑๓.	สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญแสดงการสมรส ทะเบียนหย่า สำเนาสูติบัตร ฯลฯ ของตนเอง	อย่างละ ๑ ฉบับ
๑๔.	ใบรับรองหมู่โลหิต (ฉบับจริง)	๑ ฉบับ
๑๕.	หนังสือรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ (ฉบับจริง)	๑ ฉบับ

ที่	รายการเอกสาร	จำนวน
๑๖.	สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) (ถ้ามี)	๑ ฉบับ
๑๗.	สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗/ก.ค.๑๖) สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะโอน (ย้าย) รับรองสำเนาโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ	๑ ชุด
เอกสารจัดทำแบบแจ้งข้อมูลสมาชิกที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ (กบข.)		
๑.	แบบแจ้งข้อมูลสมาชิกที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ (กบข.) สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๑ ฉบับ
๒.	สำเนาน้ำสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย	๑ ฉบับ
เอกสารจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ		
๑.	แบบคำขอมิบัตรประจำตัวหรือคำขอบัตรประจำตัวใหม่ สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๑ ฉบับ
๒.	สำเนาบัตรประชาชน และหรือ สำเนาทะเบียนบ้าน	๑ ฉบับ
๓.	ใบรับรองแพทย์ระบุหมู่โลหิต และหรือ ใบตรวจหมู่โลหิต	๑ ฉบับ
๔.	รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบปกติขาว ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) หรือรูปถ่ายชุดกากีคอพับ หรือชุดสุภาพ หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำหรือสีเข้ม ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว หรือ ๒.๕ x ๓ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน	๒ รูป
เอกสารจัดทำแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online		
๑.	แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๑ ฉบับ
๒.	สำเนาบัตรประชาชน	๑ ฉบับ
๓.	สำเนาน้ำสมุดบัญชีเงินฝาก ธนาคารกรุงไทย	๑ ฉบับ
เอกสารจัดทำแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลภาครัฐ (จ่ายตรงคำรักษาพยาบาล)		
๑.	แบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลภาครัฐ (จ่ายตรงคำรักษาพยาบาล) สพม.เพชรบุรี จัดเตรียมให้	๑ ชุด
๒.	สำเนาบัตรประชาชน ผู้มีสิทธิ	๑ ฉบับ
๓.	สำเนาทะเบียนบ้าน ผู้มีสิทธิ	๑ ฉบับ
๔.	สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญแสดงการสมรส ทะเบียนหย่า สำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาสูติบัตร ฯลฯ ของตนเอง	๑ ชุด
๕.	เอกสารอ้างอิงบุคคลในครอบครัว ประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ	อย่างละ ๑ ฉบับ
	๑) บิดา (ก) สำเนาทะเบียนบ้านบิดา (ข) สำเนาใบสำคัญสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้างกับมารดา) หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบิดา (ถ้ามี) (ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)	
	๒) มารดา (ก) สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา (ข) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของมารดา (ถ้ามี) (ค) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)	

ที่	รายการเอกสาร	จำนวน
	<p>๓) คู่สมรส</p> <p>(ก) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส</p> <p>(ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส</p> <p>(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)</p> <p>(ง) สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)</p> <p>๔) บุตร</p> <p>๔.๑) กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง</p> <p>(ก) สำเนาทะเบียนบ้านบุตร</p> <p>(ข) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)</p> <p>(ค) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ถ้ามี)</p> <p>(ง) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)</p> <p>๔.๒) กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย</p> <p>(ก) สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร</p> <p>(ข) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)</p> <p>(ค) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ</p> <p>(ง) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม (ถ้ามี)</p>	

หากภายหลัง ก.ค.ศ. พิจารณาคุณสมบัติและสาขาวิชาเอกที่นำมาสมัครแล้ว ก.ค.ศ. ไม่ได้รับรองก่อนหรือภายในวันเปิดรับสมัครสอบวันสุดท้าย หรือไม่เป็นคุณสมบัติและหรือสาขาวิชาเอกตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และหรือขาดคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้ง หรือยกเลิกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี และจะเรียก้องสิทธิใด ๆ มิได้

หมายเหตุ

๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องชัดเจน กรณีเอกสารที่มีรายการด้านหลังให้สำเนาเอกสารด้วย พร้อมรับรองสำเนาทุกหน้า

๒. จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ประวัติการศึกษา ข้อมูลวุฒิการศึกษา ชื่อโรงเรียน วัน เดือน ปี เข้ารับการศึกษา - จบการศึกษา ทุกระดับชั้น เป็นต้น

๓. กรณีประสงค์สละสิทธิให้ส่งหนังสือแจ้งสละสิทธิตามแบบ โดยส่งเอกสารถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี เลขที่ ๓๐๐ ถนนดำเนินเกษม ตำบลคลองกระแชง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

แบบหนังสือขอสละสิทธิ์

เขียนที่.....

วันที่.....

เรื่อง ขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และได้เรียกตัวให้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สอบแข่งขันได้ กลุ่มวิชาเอก..... ลำดับที่..... ให้รายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี นั้น

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ขอแจ้งความประสงค์ขอสละสิทธิ์เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สำหรับการ ขึ้นบัญชีในครั้งนี้ เนื่องจาก..... และจะไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

วันที่.....

ส่งหนังสือฉบับนี้ไปยัง

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบุรี

๓๐๐ ถนนดำเนินเกษม อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

โทร. ๐-๓๒๔๐ ๐๖๘๔